AMANDA VIECHNIESKI

Brasileira, solteira, 18 anos

Rua Noel Rosa, n° 937 Brasília – Cascavel – PR

Telefone: (45) 9803-2121 /9834-8064

Email: amandag.viechnieski@gmail.com

OBJETIVO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo de Cobrador - Horista

FORMAÇÃO ACADEMICA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ensino Médio Técnico em Administração Integrado - Cursando em período vespertino. (4°ano)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Empresa: Fundação Iguaçu - Fundação Educacional, Sindical e Assistencial do Iguaçu.**

**Cargo:** Estagiária**Duração:** 1 ano e 8 meses

Principais atividades: Auxiliar no atendimento e no esclarecimento de dúvidas de clientes, auxiliar no controle de entrada e saída de documentos do setor, auxiliar no controle e emissão de documentos administrativos, auxiliar na elaboração de documentos, relatórios e planilhas.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Inglês – Básico

* Espanhol - Básico
* Crioulo do Haiti - Avançado (Fluente)
* Japonês - Avançado (Fluente)
* Informática - Intermediário